

Anexo

Estimados padres o tutores:

Para las Escuelas Públicas de Passaic es un placer celebrar los logros de sus estudiantes compartiendo información con la comunidad. Con ese fin, el distrito escolar podría enviar comunicados de prensa en los que figuren los nombres, los trabajos y las fotografías de algunos alumnos. El distrito también podría publicar información sobre los estudiantes y sus logros académicos en publicaciones patrocinadas por el distrito o en sus cuentas en las redes sociales, o exhibir dicha información en diversas actividades escolares. Algunos ejemplos incluyen lo siguiente:

- programas para conciertos, eventos deportivos o afiches en los que aparezca el rol del/de la estudiante en una producción, un evento o una actuación;
- el anuario escolar;
- exhibiciones o galerías públicas de los trabajos de los estudiantes;
- listas de honores, listas de reconocimiento o programas de graduación.

Si bien el objetivo de esta práctica es informar y celebrar, el Distrito reconoce que a algunos podría preocuparles la privacidad de los estudiantes.

La Ley de Derechos de la Familia de Educación y Confidencialidad (FERPA, por sus siglas en inglés) autoriza a los distritos escolares a publicar “información sobre el directorio escolar”, a menos que los padres ejerzan su derecho de rechazar dicha publicación. Según la ley FERPA, dicha información podría incluir el nombre del/de la estudiante, sus direcciones postal y electrónica, así como números de teléfono, fotografías e imágenes, ubicación de la escuela, disciplinas, títulos obtenidos, distinciones de honor y premios recibidos y su participación en actividades atléticas y de otros tipos.

Las Escuelas Públicas de Passaic publican, difunden o distribuyen el nombre, fotografías, archivos de audio o vídeo, muestras de trabajo y otra información del/de la estudiante **únicamente** si se relaciona con su rendimiento académico (por ejemplo, reconocimientos o premios artísticos, atléticos o académicos) o sus logros (por ejemplo, una muestra de trabajo especialmente seleccionada).

Si está de acuerdo en que el distrito escolar publique esa información durante el año lectivo 20__ - 20__, **no** es necesario que conteste.

*Sin embargo, si **NO** desea autorizar al Distrito a que divulgue dicha información a los medios, que la difunda en las publicaciones que patrocina o que la exhiba en diversas actividades escolares, deberá completar, firmar y devolver el formulario adjunto "No Consentimiento de Publicación en los Medios" a la escuela de su hijo(a) a más tardar el _____ (indicar fecha). Conserve esta carta para futura referencia.*

Recuerde que el formulario de No Consentimiento de Publicación en los Medios se envía a los hogares de los estudiantes todos los años. Podrá rescindir este acuerdo en cualquier momento del año enviando una carta a mi oficina. La rescisión tendrá efecto una vez que se reciba en la escuela. Si tiene preguntas o dudas, comuníquese conmigo al _____ (indicar número de teléfono del(la) director(a)).

Atentamente,

Director(a)

FOTOGRAFÍAS DE LOS ESTUDIANTES (anexo continúa)

ESCUELAS PÚBLICAS DE PASSAIC

FORMULARIO DE NO CONSENTIMIENTO DE PUBLICACIÓN EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

La Ley de Derechos de la Familia de Educación y Confidencialidad (FERPA) autoriza a los distritos escolares a publicar “información sobre el directorio escolar”, a menos que los padres ejerzan su derecho de prohibir dicha publicación. Según la ley FERPA, dicha información podría incluir el nombre del/de la estudiante, sus direcciones postal y electrónica, números de teléfono, fotografías e imágenes, ubicación de las escuelas, disciplinas, títulos obtenidos, distinciones de honor y premios recibidos y su participación en actividades atléticas y de otros tipos.

Es la intención y costumbre de Las Escuelas Públicas de Passaic de publicar, difundir o distribuir el nombre, fotografías, archivos de audio y/o vídeo, muestras de trabajo y otra información del/de la estudiante únicamente si se relacionan con su rendimiento académico (por ejemplo, reconocimientos o premios artísticos, atléticos o académicos) o sus logros (por ejemplo, una muestra de trabajo especialmente seleccionada).

Al firmar y devolver este formulario a la escuela de mi hijo(a), dejo constancia formal de que **NO** autorizo a las Escuelas Públicas de Passaic a revelar el nombre, fotografías o registros de audio y/o vídeo, o exposiciones de trabajos de mi hijo(a) a los medios de comunicación; tampoco autorizo a las escuelas a publicar información sobre los logros o resultados de mi hijo(a) en las publicaciones patrocinadas por el Distrito ni en sus cuentas en las redes sociales, ni a exhibir dicha información en las diversas actividades escolares que se realizarán durante el año lectivo 20__-20__. Algunos ejemplos incluyen:

- programas para conciertos, eventos deportivos o afiches en los que aparezca el rol de mi hijo(a) en una producción, un evento o una actuación;
- los anuarios (escolares);
- exhibiciones o galerías públicas de los trabajos de los estudiantes; y
- listas de honores, listas de reconocimiento o programas de graduación.

Nombre del/de la estudiante: _____

Escuela: _____

Maestro/a de la clase: _____ Grado: _____

Nombre del padre, madre o tutor (en imprenta) _____

Firma del padre, madre o tutor: _____

Por favor devuelva este formulario al maestro/a de su hijo/a antes del _____ (fecha).

cc: Registro permanente de estudiantes