



# ¡Aplique hoy!

[www.passaicschools.org/academies](http://www.passaicschools.org/academies)

**¡Tenga en cuenta nuestro nuevo proceso de solicitud!**

## 1. Para los estudiantes que actualmente asisten a las Escuelas Públicas de Passaic:

- Inicie la sesión en su cuenta del portal de padres de PowerSchool. Si no tiene una cuenta, comuníquese con el/la coordinadora de padres de su escuela para obtener la información del portal de padres de PowerSchool.
- Tenga en cuenta que la solicitud **no se puede** completar a través de la aplicación del teléfono, pero se puede ingresar al internet en todos los dispositivos utilizando un navegador web (por ejemplo, Google, Safari, Yahoo).
- Elija el nombre del alumno que presentará la solicitud. Luego, haga clic en el ícono en la columna izquierda que dice "Solicitud de Academias." Verifique que usted es mayor de 13 años, luego será transferido a la página de solicitud.
- Por favor, revise la información provista. Si la dirección que se muestra no es correcta, marque la casilla "Haga clic aquí para cambiar esta dirección" y proporcione la dirección correcta. **Por favor tenga en cuenta que el distrito se comunicará con usted acerca de la documentación necesaria para confirmar este cambio.**
- Lea las instrucciones y haga clic en "Siguiente" para continuar.

## Para estudiantes que actualmente no están inscritos en las Escuelas Públicas de Passaic:

- Para los estudiantes que actualmente no están inscritos en las Escuelas Públicas de Passaic, visite: <http://passaicschools.org/academies> para crear una cuenta de inscripción en PowerSchool.
- Se le pedirá que proporcione información importante, incluyendo la escuela a la que asiste actualmente su hijo(a), su dirección actual e información de contacto.
- También se le pedirá que cree una cuenta y contraseña, conserve esa información para sus registros personales.
- Si su hijo(a) vive fuera de la ciudad de Passaic, y es aceptado(a), el distrito se comunicará con usted acerca del pago de matrícula.

## 2. En la sección Elección de escuela, usted indicará qué escuelas y ramas/programas de estudio está seleccionando.

- Después de elegir su primera opción, aparecerán nuevos cuadros de selección.
- Usted debe hacer al menos UNA selección.
- No hay límite en la cantidad de selecciones que realice.
- No tiene que hacer una selección en cada cuadro que aparezca; puede dejar las cajas vacías cuando haya terminado.

## 3. Responda las preguntas restantes y cuando termine, elija "Siguiente". Revise sus respuestas y realice los cambios necesarios.

- Por favor, tenga en cuenta que solo podrá enviar una solicitud por estudiante y esa aplicación no se puede cambiar después de seleccionar "Enviar".
- Powerschool le pedirá "Ahorrar y cerrar la sesión". Para hacer esto, vaya a las iniciales ubicadas en la parte superior derecha de la pantalla. Elija "Ahorrar y cerrar la sesión" para finalizar su sesión de solicitud.
- Usted deberá recibir un correo electrónico confirmando su solicitud, ¡consérvelo como referencia si tiene alguna pregunta!
- Se le enviará por correo electrónico información e instrucciones sobre la aceptación.

**¿Tienes alguna pregunta o inquietud?**

**Todos los(as) Coordinadores(as) de padres del distrito han sido capacitados(as) para apoyar este proceso. Por favor comuníquese con los(as) Coordinadores(as) de padres de su escuela para obtener ayuda con su cuenta del Portal de Padres o el proceso de solicitud.**